

**COLLEGE VOOR**  

---

**DE RECHTEN  
VAN DE MENS**

Toelichting  
Klachtenregeling  
College voor de Rechten  
van de Mens

November 2012

# Toelichting bij Klachtenregeling College voor de Rechten van de Mens

*Ter verduidelijking van de Klachtenregeling College voor de Rechten van de Mens (het College), die vanaf 6 november 2012 van kracht is, volgt hierna een korte toelichting.*

## 1 Werkingssomvang (artikel 2 juncto artikel 8)

De werkingssfeer wordt bepaald door artikel 2 juncto artikel 8.

In artikel 2, eerste lid, wordt aangegeven wie een klacht kan indienen.

Geklaagd kan worden door iedereen die contact met het College heeft gehad in het kader van het indienen of de behandeling van een verzoek om een oordeel. Dit kunnen partijen zijn, maar ook bijvoorbeeld informanten, getuigen of deskundigen. Ook mensen die met een vraag over het brede terrein van de mensenrechten contact hebben gehad met het College kunnen een klacht indienen.

Geklaagd kan worden over gedragingen jegens klager door personen werkzaam bij het College. Hiertoe behoren ook de plaatsvervangende collegeleden. Een klacht kan ook het functioneren van de organisatie van het College in het algemeen betreffen, ook al is de gedraging niet (zonder meer) te herleiden tot een concrete gedraging van een bepaald persoon. Zo kan worden geklaagd over slechte bereikbaarheid van het gebouw waarin het College is gehuisvest of het te laat reageren op brieven.

Inhoudelijke beslissingen, waaronder die van procedurele aard, die een (plaatsvervangend-) collegelid tijdens of buiten een zitting neemt, vallen buiten het bereik van deze regeling. Zo kan niet worden geklaagd over de inhoud van het schriftelijke oordeel van het College of van een beslissing geen onderzoek in te stellen als bedoeld in artikel 12 Wet College voor de Rechten van de mens (WCRM). Verder kan niet worden geklaagd over de totstandkoming van een oordeel of een beslissing als hiervoor bedoeld. Te denken valt aan kwesties als ordemaatregelen ter zitting (bijvoorbeeld het verbieden te filmen) en beslissingen buiten de zitting (bijvoorbeeld de beslissing van de raadkamer om nadere informatie op te vragen of de beslissing tot het op vereenvoudigde wijze afhandelen van een verzoek).

## 2 Personen over wier gedrag kan worden geklaagd (artikel 2, derde lid)

Geklaagd kan worden over gedragingen van personen voor wie het College verantwoordelijk kan worden gesteld. Daaronder zijn volgens deze regeling ook begrepen de voorzitter van het College, de ondervoorzitters, leden en plaatsvervangende leden van het College. Tot de onder artikel 2, derde lid onder b, vermelde personen worden onder meer gerekend gedetacheerden, stagiaires en uitzendkrachten. Buiten deze regeling vallen bijvoorbeeld tolken die ter zitting optreden bij het College.

## 3 Hardheidsclausule (artikel 3)

In artikel 3 is een hardheidsclausule opgenomen. Het is aan de voorzitter om te bepalen of in een bepaalde situatie de hardheidsclausule wordt toegepast.

## 4 Het klaagschrift (artikel 4)

Artikel 4 bepaalt aan welke vereisten een klachtschrift moet voldoen om in behandeling te worden genomen. Een mondelinge klacht kan niet in behandeling worden genomen. Het klaagschrift dient te zijn geschreven in het Nederlands.

## **5 Afdoening in der minne (artikel 5)**

Bij iedere klacht zal allereerst worden nagegaan of afdoening in der minne mogelijk is. Afdoening in der minne blijft, zoals in artikel 5 is opgenomen, gedurende de gehele procedure mogelijk tot op het moment dat de voorzitter formeel op de klacht heeft beslist. De klager moet uiteraard hebben ingestemd met deze informele afdoening. Indien het resultaat positief is, wordt de klachtenprocedure niet voortgezet. De klager dient hiertoe zijn klacht in te trekken.

## **6 Behandeling van de klacht (artikelen 8 tot en met 14)**

Iedere klacht moet worden ingediend bij de voorzitter, ook als de klacht de voorzitter betreft.

Indien een klacht is gericht tegen de voorzitter, neemt een van de ondervoorzitters, die door de voorzitter hiertoe wordt aangewezen, de klacht in behandeling.

De voorzitter is verantwoordelijk voor de wijze van afhandeling van de klacht. Hij heeft de bevoegdheid om bepaalde klachten niet in behandeling te nemen.

De voorzitter kan, indien de klacht daartoe aanleiding geeft, een klachtadviescommissie inschakelen. De klager wordt hiervan op de hoogte gesteld en tevens geïnformeerd over de behandelingstermijn. De beslissing om een klachtadviescommissie in te stellen kan worden genomen op het moment dat de klacht ontvangen is of op een later tijdstip.

Uitgangspunt is dat partijen worden gehoord. Indien zonneklaar is dat het klaagschrift ongegrond is, kan hiervan door de voorzitter worden afgeweken.

Regel is dat beide partijen in elkaars aanwezigheid worden gehoord. In uitzonderingsgevallen biedt de regeling echter de mogelijkheid dat de klager en degene over wie wordt geklaagd buiten elkaars aanwezigheid worden gehoord.

## **7 Geen beroep**

Tegen de beslissing is geen beroep mogelijk. Artikel 1a, derde lid van de Wet Nationale ombudsman biedt slechts de mogelijkheid om bij de Nationale ombudsman een klacht in te dienen over gedragingen van een ambtenaar die behoort tot het in artikel 18 WCRM bedoelde bureau van het College en derhalve niet ook over de wijze waarop een klacht door het College wordt behandeld of een gedraging van het College anderszins.